



Herzog August Bibliothek Wolfenbüttel



Das Deutsche Literaturarchiv Marbach, die Klassik Stiftung Weimar und die Herzog August Bibliothek Wolfenbüttel vereinen ein halbes Jahrtausend deutscher und europäischer Kulturgeschichte. Um die bereits seit mehreren Jahren praktizierte Kooperation zu intensivieren, haben sich die drei Einrichtungen in einem vom Bundesministerium für Bildung und Forschung geförderten Forschungsverbund zusammengeschlossen. In dessen Rahmen werden drei gemeinsame Forschungsprojekte realisiert und digitale Forschungsinfrastrukturen ausgebaut.

Zur Mitarbeit im Forschungsverbund ist an der Herzog August Bibliothek Wolfenbüttel zum nächstmöglichen Termin die auf den 31.08.2018 befristete Stelle einer

WISSENSCHAFTLICHEN HILFSKRAFT

zu besetzen. Die monatliche Arbeitszeit beträgt 86 Stunden, der Stundensatz beläuft sich zurzeit auf 15,32 €. Arbeitsort ist Wolfenbüttel.

AUFGABEN

- Mitarbeit bei der Endredaktion eines Sammelbandes im Teilprojekt „Bildpolitik“
- Mitarbeit an der Erstellung eines Online-Portals im Teilprojekt „Text und Rahmen“
- Unterstützung bei Quellenauswertungen z. B. bei der Strukturdatenerfassung
- Literatur- und Bildrecherchen

VORAUSSETZUNGEN

- abgeschlossenes Studium der Geistes- und Kulturwissenschaften (einschließlich Kunstwissenschaft), Medien- und Informationswissenschaft (Master oder vergleichbarer Abschluss)
- Grundkenntnisse zur Frühen Neuzeit
- Grundkenntnisse in der Lateinischen Sprache
- Sicherer Umgang mit den gängigen Textverarbeitungs- und Präsentationsprogrammen
- Fähigkeit zu sorgfältigem und systematischem Arbeiten
- Erfahrungen mit der Recherche bio-bibliographischer Informationen
- Teamfähigkeit und die Bereitschaft zu flexiblem Arbeitseinsatz

Die Herzog August Bibliothek strebt an, Unterrepräsentanzen i. S. des NGG in allen Bereichen und Positionen abzubauen. Bewerbungen von Männern werden daher besonders begrüßt. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt behandelt. Ein Nachweis ist beizufügen.

Bewerbung mit aussagefähigen Unterlagen sind bis zum **14.12.2017** unter Angabe des Kennwortes „**Hilfskraft MWW**“ zu richten an die

**Herzog August Bibliothek
Verwaltung
Lessingplatz 1
38304 Wolfenbüttel
E-Mail: Verwaltung@hab.de**