

Die Herzog August Bibliothek ist eine international orientierte Forschungs- und Studienstätte für europäische Kulturgeschichte des Mittelalters und der Frühen Neuzeit. Im Rahmen des Kooperationsprojekts „Handschriften aus dem deutschen Sprachraum – Ein Polonsky Foundation Digitalisierungsprojekt“ ist zum nächstmöglichen Termin die auf 24 Monate befristete Stelle einer

### *Wissenschaftlichen Hilfskraft*

zu besetzen. Die monatliche Arbeitszeit beträgt 60 Stunden. Die Vergütung richtet sich nach der Grundlage des Stundensatzes für wissenschaftliche Hilfskräfte in Höhe von derzeit 15,68 €. Die Stelle ist in der Abteilung Handschriften und Sondersammlungen angesiedelt. Arbeitsort ist Wolfenbüttel.

In Kooperation mit den Bodleian Libraries Oxford sollen an der Herzog August Bibliothek rund 200 mittelalterliche Handschriften im Umfang von rund 100.000 Seiten digitalisiert werden. Hauptaufgabe ist die Mitarbeit auf folgenden Feldern: Bearbeitung von Metadaten zu den digitalisierten Handschriften, Erstellen von Bild-Seiten-Konkordanzen, Optimierung vorhandener Handschriftenbeschreibungen, Verfassen und Redaktion von Blog-Beiträgen, Unterstützung des Projektleiters beim Projektmanagement und bei der Kommunikation mit den Projektpartnern in Oxford.

#### *Voraussetzungen:*

- abgeschlossenes geisteswissenschaftliches Studium
- Kenntnisse in elektronischer Datenverarbeitung, insbesondere XML (TEI)
- die Fähigkeit zu sorgfältigem und systematischem Arbeiten
- die Bereitschaft zu flexiblem Arbeitseinsatz und Teamfähigkeit
- Fremdsprachenkenntnisse (Englisch ist obligatorisch)

*Erwünscht* sind Kenntnisse im Bereich der Erschließung, Katalogisierung und Digitalisierung mittelalterlicher Handschriften.

Die Herzog August Bibliothek strebt an, Unterrepräsentanzen i. S. des NGG in allen Bereichen und Positionen abzubauen. Die Gleichstellung von Frauen und Männern wird gefördert. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt behandelt. Ein Nachweis ist beizufügen.

Bewerbungen sind bis zum **21.06.2019** unter Angabe des Kennwortes „Polonsky“ zu richten an die

**Herzog August Bibliothek Wolfenbüttel**

- Verwaltung -

Lessingplatz 1

38304 Wolfenbüttel

E-Mail: [Verwaltung@hab.de](mailto:Verwaltung@hab.de)

(Auskünfte erteilt Herr Dr. Heitzmann, Tel. 05331/808-129)

Bewerbungsunterlagen werden grundsätzlich nicht zurückgesandt, sondern datenschutzgerecht vernichtet. Sollte eine Rücksendung gewünscht sein, bitten wir um Beilage eines adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlags.