

## **Bibliotheksbegriffe von A-Z**

### **Bestand**

Alle Medien, die eine Bibliothek besitzt und in ihren Bibliothekskatalogen verzeichnet.

### **Bibliografie**

Gedrucktes Verzeichnis von Veröffentlichungen. Für ein bestimmtes Gebiet wird die vorhandene Literatur möglichst vollständig erfasst, es wird aber in der Regel nicht der Standort der Literatur angegeben; hierzu siehe Bibliothekskatalog. Zunehmend werden Bibliografien auch in Form von elektronischen Datenbanken publiziert.

### **Bibliothekskatalog**

Verzeichnis der Medien, die eine Bibliothek zur Nutzung bereitstellt, meist mit der Information, wo und wie diese benutzt werden können. Bibliothekskataloge sind heute meist in elektronischer Form als Online-Kataloge (OPAC) über das Internet recherchierbar.

### **Biografie**

Lebensgeschichte einer Person oder deren Beschreibung.

### **Datenbank**

Elektronische Datensammlung; formal wird zwischen Online- und CD-ROM-Datenbanken unterschieden. Auf der Homepage der Herzog August Bibliothek: [www.hab.de](http://www.hab.de) sind unter Fachinformation ca. 300 Datenbanken nach Sachgebieten aufgelistet.

### **EZB**

"Elektronische Zeitschriftenbibliothek": Verzeichnis, das den Zugang zu wissenschaftlichen Volltextzeitschriften ermöglicht.

### **Fernleihe**

Kostenpflichtige Beschaffung von Medien aus anderen Bibliotheken, die an der Herzog August Bibliothek nicht vorhanden sind. (1.50 € pro Fernleihe)

### **Freihandbereich**

Frei zugänglicher Bereich, aus dem die benötigte Literatur von Benutzerinnen und Benutzern selbst aus den Regalen genommen werden kann; die Buchbestände sind dort nach Fachgebieten (siehe auch Systematik) geordnet.

### **GBV**

Gemeinsamer Bibliotheksverbund von 7 Norddeutschen Bundesländern: im Verbundkatalog sind ca. 32 Mill. Titel recherchierbar und über die Fernleihe zu bestellen.

### **ISBN**

„International Standard Book Number“: Nummer, mit der ein Buch eindeutig identifiziert werden kann (steht meist im Impressum)

### **Magazin**

Geschlossener, nicht frei zugänglicher Bereich der Bibliothek in dem Bücher und Zeitschriften platzsparend aufbewahrt werden. Medien mit Standort „Magazin“ müssen bestellt werden. (Wartezeiten beachten)

### **Monografie**

Bezeichnet alle einbändigen gedruckten Bücher mit dem Text einer Autorin oder eines Autors zu einem bestimmten Thema und unterscheidet sie so von mehrbändigen Werken und von unselbständiger Literatur wie zum Beispiel Aufsätzen in Fachzeitschriften oder Sammelbänden.

### **OPAC**

Der „Online Public Access Catalogue“, ist der Online-Katalog der Bibliothek. Ein Link zum OPAC der HAB befindet sich auf: [www.hab.de](http://www.hab.de). Er gibt Auskunft darüber was eine Bibliothek besitzt, wo das Medium steht und ob es zurzeit vorhanden oder ausgeliehen ist.

### **Präsenzexemplare**

Bücher, die nicht entliehen werden können und daher immer in der Bibliothek „präsent“ sind; z. B. mehrbändige Lexika („Brockhaus“) sowie Wörterbücher oder Loseblattsammlungen.

### **Schlagwort**

Das Schlagwort ist ein normierter (nach bestimmten Regeln gebildeter) Begriff, der den Inhalt/ das Thema des Buches beschreibt. Das Schlagwort wird unabhängig vom Buchtitel gebildet.

### **Signatur**

Kennzeichnung auf dem Medium, das seinen Standort/die Adresse innerhalb der Bibliothek bezeichnet.

### **Stichwort**

Das Stichwort wird dem Buchtitel entnommen, bei der Suche mit dem Stichwort muss die genaue Schreibweise (Singular, Plural, gebeugte Wortform etc.) beachtet werden. Schlagwort- und Stichwortsuche führen im OPAC zu unterschiedlichen Ergebnissen!

### **Systematik**

System zur inhaltlichen Erfassung von Bibliotheksbeständen, das die Gliederung der Sachgruppen oder Wissenschaften in einzelnen Haupt- und Untergruppen abbildet. Übersichtstafeln dazu befinden sich an den Regalen im Freihandbereich.

### **Zitieren**

Regeln, die eine zweifelsfreie Beschreibung und Identifizierbarkeit von Dokumenten ermöglichen. Für das Zitieren von Quellen aus dem Internet gibt es eigene Regeln. Hier: [Link](#) sowie Datum und Uhrzeit der Recherche. bei Büchern: Autorin oder Autor, Titel und Erscheinungsjahr, bei Zeitschriften :Titel d. Zeitschrift u. Jahrgang bzw. Band sowie Erscheinungsjahr.

---

Quellen u.a.: Bibliotheksglossar der HU-Bibliothek Berlin, der WU-Bibliothek Wien, der GWLB Hannover, Wikipedia, letzte Aktualisierung April 2015